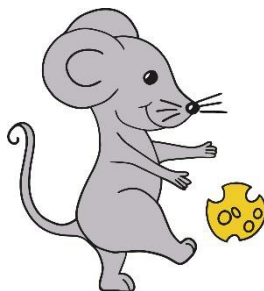
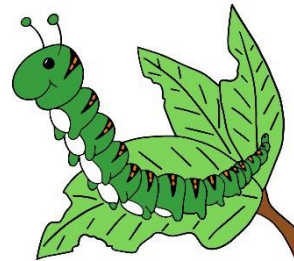
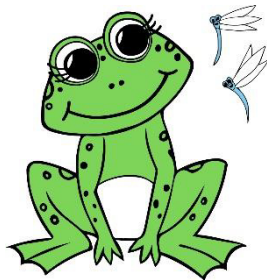




Herzlich Willkommen
im

ELTERNBEIRAT

2024/25



WICHTIGE INFOS ZUM START:

- Der Elternbeirat ist ein sehr wichtiges Organ des Kindergartens, er ist das Bindeglied zwischen Eltern und Kindergarten Leitung
- Der Elternbeirat hat zwar keine Entscheidungsbefugnis, ist aber vom Kindergarten und dem Träger zu informieren, anzuhören und beratend tätig
- Der Elternbeirat darf keine eigene Kasse führen und keine Feste allein ausrichten, er ist nicht geschäftsfähig
- Vom Elternbeirat ohne Zweckbestimmung eingesammelte Spenden fließen in die Kasse des Fördervereins ein und werden in Absprache mit der Kindergartenleitung verwendet

ALLGEMEINE AUFGABEN DES ELTERNBEIRATS:

Organisation von Veranstaltungen

Unterstützt die Organisation von z.B. Sommerfest, Martinsumzug, Weihnachtsbasar. Stärkt Gemeinschaftsgefühl

Mitwirken bei Entscheidungen

Recht zur Mitwirkung bei wichtigen Entscheidungen z.B. Erstellen / Ändern der Konzepte, Fragen der Öffnungszeiten

Interessenvertretung

Vertritt Interessen, Anliegen der Eltern gegenüber Leitung, Träger und anderen Instanzen

Qualitätsentwicklung

Kann an Entwicklung und Bewertung päd. Qualität teilnehmen & sichern, dass Bedürfnisse der Kinder optimal erfüllt werden

Feedback & Beschwerde-management

Bietet Eltern eine Plattform für Feedback und Beschwerden. Er vermittelt und unterstützt

Förderung der Zusammenarbeit

Zwischen Eltern und pädagogischem Personal um eine positive, unterstützende Umgebung für die Kinder zu schaffen

Kommunikation

Elternbeirat fördert Kommunikation zwischen Eltern, Erziehern und Kindergartenleitung

ÄMTER IM ELTERNBEIRAT

Im Elternbeirat gibt es folgende Ämter, welche in der ersten Sitzung gewählt werden sollten:

1. VORSITZENDE:R

- Organisation der Sitzungen
 - ➔ Themen zusammentragen / abfragen
 - ➔ Öffentliche Einladung / Aushang (14 Tage vor Termin)
 - ➔ Abfragen wer Zeit hat und evtl. Onlinezugang benötigt
 - ➔ Versammlungsleiter / Moderation während der Sitzungen
- Prüft und unterschreibt Protokolle von Schriftführer:in
- Erstellt Berichte für Eltern (z.B. Rechenschaftsbericht am Ende des Jahres)
- Organisiert und koordiniert Projekte des Elternbeirats
- Enger Austausch mit Vorstand Kindergartenförderverein und Kindergartenleitung

2. VORSITZENDE: R

- Stellvertretung für 1. Vorsitzende:r wenn diese/ dieser verhindert ist.
- Enger Austausch mit 1. Vorsitzende:r
- Koordination Elternarbeit

SCHRIFTFÜHRER:IN

- Erstellt Protokolle von den Sitzungen und gemeinsamen Beschlüssen
 - ➔ Da auch der Förderverein eine:n Schriftführer:in hat, werden die Protokolle abwechselnd erstellt
- Öffentlichkeitsarbeit (ggf. Beiträge für Gemeindeblatt, Erstellung Elternumfragen, etc.)

KASSIER:IN

- Verwaltet die Kasse des Elternbeirats
- **Position ist derzeit nicht notwendig**, da wir alles mit Förderverein gemeinsam machen
- Soweit nicht anders deklariert, werden alle von uns eingenommene Spenden und Erlöse an den Kindergartenförderverein zu dessen Verwendung übergeben.

Wichtiger Hinweis: Keiner wird mit den Aufgaben allein gelassen. Wir besprechen immer alles im Team und erstellen ggf. passende Orga- und Helferlisten, um alle Aktionen und Tätigkeiten reibungslos durchführen zu können.

MÖGLICHE PROJEKTE FÜR DEN ELTERNBEIRAT:

1. ELTERNARBEIT

Vernetzung/Kommunikation

- Informations- und Bildungsveranstaltungen für Eltern
- Teilnahme an Bildungsaktivitäten für Eltern und Kinder (z. B. Lern- und Spielnachmittage)
- Aktive Einbeziehung interessierter Eltern in die pädagogische Arbeit und in Projekte
- Musikalische Früherziehung und Musikspielwiese
- Sportkurse für Eltern und Kinder (Fitdankbaby o.Ä.)
- Neu hergezoogene Familien bei der Orientierung im neuen Umfeld unterstützen (Behördengänge, Anträge usw. -> Verfahrenslotsen?)
- spezielle Angebote für nicht deutschsprachige Familien-> Texte auf Homepage und Flyer teilweise auch in Englisch/Arabisch o. Ä.?

Schwerpunkt Pädagogik

- Informations- und Bildungsveranstaltungen für Eltern
- Themenbezogene Newsletter an die Eltern entwerfen in Kooperation mit dem Kindergarten und interessierten Eltern

Schwerpunkt Informationen zu finanziellen Leistungen öffentlicher Einrichtungen (Landratsamt usw.)

- Bayerisches Krippengeld
- Übernahme der Gebühren für das Mittagessen
- Beitragsübernahme der Einrichtungsgebüh

Schwerpunkt Veranstaltungen/Aktionen

- Erste-Hilfe-Kurs
- Fotowoche
- Festlichkeiten organisieren/vorbereiten
- Vermittlung von Schwimmkursen
- Kochkurse
- Digitalisierung im Kindergarten

Öffentlichkeitsarbeit & Sponsoring

- Gestaltung von Flyer und Homepage
- Newsletter über aktuelle Entwicklungen und anstehende Projekte
- Sponsoring und staatliche Fördermittel (Wie können durch Spenden päd. Rahmenbedingungen verbessert werden?)

2. FORTBILDUNGSMÖGLICHKEITEN FÜR ELTERNBEIRÄTE

- ➔ Fortbildungsveranstaltungen bieten beispielsweise Elternvereine (z. B. AKB – Arbeitsgemeinschaft der Elternverbände bayerischer Kindertageseinrichtungen e. V.) oder die Hanns-Seidel-Stiftung an

WIR FREUEN UNS AUF DIE GEMEINSAME ZEIT!